

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAVALIERE RAFFAELLA**
Residenza **VIA PADOSA SNC - 87035 LAGO (COSENZA)**
Domicilio Attuale **VIA MILONE N°1 - 87100 COSENZA**
Telefono **339.45.86.703**
E-mail **cavaliere Raffaella@libero.it ; 66raffaella@gmail.com**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **16/03/1966**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Gennaio 2015 – ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Daawa ODV - via Tommaso Arnone n°2**
• Tipo di azienda o settore **Associazione di volontariato**
• Tipo di impiego **Educatore/Mediatore Culturale**
• Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento, progettazione e realizzazione di servizi.**
- Date (da – a) **Gennaio 1996 – Dicembre 2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **"Coop Soc. Malgrado tutto" via S. Foderaro n.120 88046 Lamezia Terme (CZ)**
• Tipo di azienda o settore **Tel/Fax 0968-453387 Sito: www.malgradotutto.org**
• Tipo di impiego **Comunità terapeutiche**
• Principali mansioni e responsabilità **Educatore**
Coordinamento, progettazione e realizzazione di servizi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Maggio 2017**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **"Coop Soc. Prosper" p.zza Europa n.14 87100 Cosenza**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di formazione per Mediatori Culturali (h.110)**
• Qualifica conseguita **Mediatore Culturale**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) **-Marzo 2011**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **-Centro medicina del viaggiatore e delle migrazioni – ASP CZ via S. Perugini 88046 Lamezia Terme.**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **-Progetto CCM "La salute della popolazione immigrata: il monitoraggio dei sistemi regionali."**
• Qualifica conseguita **-Attestato di partecipazione.**

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Novembre 2000 a Giugno 2001

Regione Calabria FSE Assessorato Sanità e Formazione Professionale – Università degli Studi della Calabria – Centro Interdipartimentale della Comunicazione – ASP CS
Corso di Educatore di Comunità Terapeutica per Tossicodipendenti (h.1.000)
DGR. N° 3856 del 29.12.1999 - Giunta Regione Calabria
Educatore di Comunità.

Dal 1980 al 1985

Liceo Classico "B. Telesio" - Cosenza

Maturità Classica.

Diploma di scuola secondaria superiore.

- Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro con i migranti.
- Buona capacità di comunicazione, frutto di diverse esperienze lavorative nel terzo settore.
- Spirito di gruppo e capacità gestionali sia nel lavoro di equipe che individuale.
- Disponibilità all'ascolto e confronto.

ITALIANO

FRANCESE

buono

buono

buono

Ottime capacità e competenze relazionali acquisite in anni di esperienza nell'ambito socio-lavorativo all'interno della "Coop. Malgrado tutto". Partecipazione a corsi di formazione e seminari di studi tematici.

Ottime capacità organizzative di work group.

Progettazione e formazione nella redazione di iniziative presentate in ambito provinciale, regionale ed europeo.

Volontariato nella Protezione Civile Calabria dal 1997 ad oggi.

Uso più che discreto del Pc e dei vari programmi Word etc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

- Ideazione e realizzazione di corsi di decoupage e lavorazione terracotta destinati a pazienti psichiatrici e disabili.
- Partecipazione al corso di restauro ligneo dell'Istituto D'Arte di Palazzo Spinelli Firenze.
- Corso di Laurea in Architettura- Università degli Studi di Firenze (non completato)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Forte spirito di adattamento (anche in situazioni estreme), sviluppato grazie all'esperienza maturata da volontaria di **Protezione Civile**, **Emergenza Sisma Umbria/Marche 1997**, **Emergenza Alluvione Sarno 1998**, **Emergenza Sbarco Curdi a Soverato 1998**, **Missione Arcobaleno accoglienza profughi Kosovari a KuKes Albania 1999**, **Accoglienza profughi Macedoni ex Base NATO di Comiso 1999**, **Emergenza Sisma Turchia 1999**, **Alluvione Piemonte 2000**, **Emergenza Sisma a L'Aquila 2009**.

PATENTE O PATENTI

Cat. "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ E CODICE FISCALE

Si autorizza il trattamento dei dati personali in base alla Legge 196/2003.

Cosenza,

Firma

Raffaella Cavaliere

Raffaella Cavaliere